

STADGAR

FÖR FÖRENINGEN LOMMA TRÄNINGSVERK

Fastställda 2013-03-06

1. **Ändamål.** Föreningen ska, i egen regi eller via helt eller delvis ägda dotterbolag, bedriva gym med inriktning mot styrketräning. Föreningen ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.
2. **Sammansättning.** Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar. Föreningen är religiöst och partipolitiskt obunden. Alla, utom tidigare medlemmar som uteslutits, äger rätt att bli medlem genom att betala den på årsmötet fastställda medlemsavgiften.
3. **Beslutande organ.** Föreningens beslutande organ är, i tur och ordning, årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.
4. **Föreningens verksamhetsår** och räkenskapsår omfattar tiden fr o m 1 januari t o m 31 december.
5. **Stadgetolkning m.m.** Uppstår tvekan om tolkning av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte eller avgörs i trängande fall av styrelsen. Medlem förbinder genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med inom idrotten angiven ordning.
6. **Stadgeändring.** För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmötet med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av förening skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.
7. **Medlems rättigheter och skyldigheter.**

Medlem

 - har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
 - har rätt till information om föreningens angelägenheter
 - skall följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan
 - har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
 - skall betala de avgifter som beslutats av föreningen
8. **Uteslutande.** Medlem som bryter mot föreningens stadgar eller avsiktligt skadar föreningen kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. Vederbörande äger närvaro- och yttranderätt när ärendet behandlas av styrelsen. En av styrelsen beslutad uteslutning träder i kraft omedelbart.

Medlem som utesluts eller utträder äger inte rätt att få tillbaka erlagda avgifter.
9. **Årsmötet** är Lomma Träningsverk Ideell förenings högsta beslutande organ. Årsmötet tar beslut om verksamhetsinriktning för föreningen; verksamheten i de aktiebolag som föreningen äger eller är delägare i behandlas av respektive bolagsstämma i enlighet med Aktiebolagslagen.

Tidpunkter, kallelse. Årsmötet hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelsen till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras på lämpligt sätt. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal el dyl. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall detta anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med

budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

10. **Förslag till ärenden som behandlas av årsmötet.** Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande till förslaget.
11. **Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.** Medlem som har betalt förfallna medlemsavgifter har rösträtt på mötet. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.
12. **Beslutsmässighet.** Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.
13. **Beslut och omröstning.** Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för beslut om föreningens nedläggande eller uppgående i annan förening avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet, i de två nämnda fallen med 2/3 majoritet. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållits högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.
14. **Ärenden vid årsmötet.** Vid årsmötet skall minst följande behandlas och protokollföras:
 - 1 Fastställande av röstlängd
 - 2 Frågan om mötet har utlysts på rätt sätt
 - 3 Fastställande av föredragningslista
 - 4 Val av ordförande och sekreterare för mötet
 - 5 Val av protokolljusterare och rösträknare
 - 6
 - a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
 - b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhetsåret
 - 7 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och förvaltningsåret
 - 8 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 - 9 Fastställande av medlemsavgifter
 - 10 Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhetsåret.
 - 11 Ekonomisk ersättning till föreningens funktionärer.
 - 12 Val av:
 - a) föreningens ordförande för en period av två år
 - b) kassör i styrelsen för en period av två år
 - c) sekreterare i styrelsen för en period av två år
 - d) två ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
 - e) En eller två revisorer för en tid av ett år (i detta val får inte styrelsens ledamöter delta)
 - f) två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilken en skall väljas till ordförande
 - 13 Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

14 Övriga frågor

Styrelsen skall för samtliga poster utom suppleanter väljas på två år, styrelsens suppleanter väljs på ett år

Styrelsen skall väljas så att posterna saxar tidsmässigt, framförallt sekreterare och ordförande skall väljas överlappande perioder om två år.

Övriga poster (revisorer och valberedning) väljs på ett år.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

15. **Extra årsmöte** hålls när minst en tiondel av föreningens medlemmar, minst hälften av styrelsen eller föreningens samtliga revisorer så begär. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran. Extra årsmöte kan enbart ta beslut i frågor som rör verksamhetsinriktning för Lomma Träningsverk Ideell förening; verksamheten i de aktiebolag som föreningen äger eller är delägare i behandlas av respektive bolagsstämma i enlighet med Aktiebolagslagen eller motsvarande.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokal el dyl. Underlåter styrelsen att utföra föreskriven kallelse får en som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke. Vid extra årsmötet får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmötet och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs om ordinarie årsmöte.

16. **Valberedning.** Föreningen bör ha en valberedning. Saknas sådan utgör styrelsen valberedning.

Finns speciellt utsedd valberedning består denna av ordförande och en övrig ledamot valda vid årsmötet. Olika åldersgrupper bör vara representerade. Valberedningen sammanträder när ordförande så bestämmer. Valberedningen skall senast 3 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

17. **Revisorer.** Årsmötet väljer en eller två revisorer, företrädesvis bland medlemmarna. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

18. **Styrelsen** är Lomma Träningsverk Ideell föreningens högsta beslutande organ mellan årsmötena. Endast medlem är valbar till föreningsstyrelsen. Styrelsens uppgifter är att

- Tillse att för föreningens gällande lagar och bindande regler iakttas
- Verkställa årsmötets fattade beslut och behandla föreningens strategiska utvecklingsfrågor
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- Förvalta och vårda föreningens tillgångar
- Tillställa revisorerna räkenskaper m.m. och förbereda årsmötet
- Utse styrelsemedlemmar med direktiv i de bolag eller organisationer som föreningen äger, har delägarskap eller annat engagemang i
- Utse firmatecknare

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter är kallade och då mer än hälften av ledamöterna deltar i sammanträdet. Vid lika röstetal är sammanträdesordförandens röst utslagsgivande.

Styrelsen består av ordförande samt fyra övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare om så behövs. Vid förfall för ledamot inträder suppleant enligt årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t o m nästföljande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Hon/han får utses till befattning inom styrelsen.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vis telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbetet samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordförande förfall skall vice ordförande träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren:

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- föra protokoll över styrelsens sammanträden
- se till att föreningens handlingar håll ordnade och förvaras på ett betryggande sätt
- se till att fattade beslut verkställs och följs upp
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen

Kassören

- se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m fl.
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att för bok över föreningens räkenskaper
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar, utarbeta förslag för budget och budgetuppföljning
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet
- föra medlemsförteckning
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt